

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ  
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি (আইসিটি) ইউনিট  
[www.rdc.gov.bd](http://www.rdc.gov.bd)

স্মারক নং- ৮৭.০০.০০০০.০৮৩.১৬.০১৮.১৭.০০৭

৮ মাঘ, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ  
তারিখঃ -----  
২১ জানুয়ারী, ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

### সভার নোটিশ

আগামী ২৫ জানুয়ারী, ২০১৮ ইং তারিখ সকাল ১১.০০ টায় পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের আওতাধীন সকল প্রশিক্ষণ একাডেমীর ট্রেইনিং ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম এবং সমবায় অধিদপ্তরের ই-রেজিস্ট্রেশন অফ কোঅপারেটিভস যা ই-সার্ভিস রোডম্যাপ ২০২১ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সভা এ বিভাগের সচিব জনাব মাফুরহাত সুলতানার সভাপতিত্বে এ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে (ভবন নং-৭, কক্ষ নং-৬৩৩, ৭ম তলা, বাংলাদেশ সচিবালয়) অনুষ্ঠিত হবে।

০২। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

#### সভার আলোচ্যস্থূলীঃ

- ০১। ইউনিফর্ম সিস্টেম নিয়ে আলোচনা।
- ০২। ই-সার্ভিস/ই-সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট এর বাজেট নিয়ে আলোচনা।
- ০৩। ই-সার্ভিস/ই-সিস্টেম রোডম্যাপ অনুযায়ী ডেভেলপমেন্ট ও পাইলটিং নিয়ে আলোচনা।
- ০৪। প্রতিটি দপ্তর/সংস্থা স্ব ই-সার্ভিস/ই-সিস্টেম এর বর্তমান অবস্থা সম্পর্কে প্রেজেন্টেশন দিবেন।

  
১১/০১/২০১৮  
(মোঃ মোনায়েম উদ্দিন চৌধুরী)  
সিস্টেম এনালিস্ট  
ফোন: ৯৫৮৪৯২৯  
E-mail: system.analyst@rdcd.gov.bd

#### বিতরণ (জ্যোষ্ঠার ভিত্তিতে নয়)-

- ০১। অতিরিক্ত সচিব (প্রঃ ও বাঃ)/(পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, সমবায় ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০৩। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পঞ্জী উন্নয়ন বোর্ড (বিআরডিবি), পঞ্জী ভবন, ৫, কাওরান বাজার, ঢাকা।
- ০৪। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমী (বার্ড), কুমিল্লা।
- ০৫। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ দারিদ্র্য বিমোচন ও পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমী (বাপার্ড), কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ।
- ০৬। ভারপ্রাপ্ত মহাপরিচালক, পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমী (আরডিএ), বগুড়া।
- ০৭। যুগ্ম-সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮। উপ-সচিব (প্রশাসন), পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৯। উপ-সচিব (নিরাপত্তা অধিশাখা-২), জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সভায় আগত প্রতিনিধিগণকে বাংলাদেশ সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতি প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১০। উপ-প্রধান (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১১। ফরহাদ জাহিদ শেখ, ইনোভেশন স্পেশালিস্ট, এটুআই, প্রধানমন্ত্রী কার্যালয়, ঢাকা।
- ১২। মোঃ হামিদুল ইসলাম প্রধান, কনসালটেন্ট (ই-সার্ভিস কো-অর্ডিনেটর), এটুআই, প্রধানমন্ত্রী কার্যালয়, ঢাকা।
- ১৩। ইশরাত শারমীন, ইয়ং প্রফেশনাল, এটুআই, প্রধানমন্ত্রী কার্যালয়, ঢাকা।

#### সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি (জ্যোষ্ঠার ভিত্তিতে নয়)

- ০১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার, পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়।
- ০২। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার, পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়।
- ০৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৪। সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-১), পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ (সভা কক্ষটি যথা সময়ে খোলা রাখা ও আপ্যায়নের অনুরোধসহ)।
- ০৫। সহকারী প্রোগ্রামার, পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৬। সহকারী প্রোগ্রামার-১, পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৭। অফিস কপি।